

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТАМБОВА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ
муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 28 имени Н.А.Рябова
(МАОУ «Лицей № 28 имени Н.А.Рябова»)

ПРИКАЗ
Тамбов

№ 20

01.02.2021

О внесении изменений в Положение о закупке товаров, работ, услуг

Во исполнение Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» на основании решения наблюдательного совета от 30.01.2021г. (протокол №1)
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Изложить пп. 1 б пункта 11 раздела 1 Главы III Положения о закупке товаров, работ, услуг в следующей редакции:

«б) полученную не ранее чем за два месяца до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за два месяца до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за два месяца до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса;»

2. Изложить пп. 7 пункта 11 раздела 1 Главы III Положения о закупке товаров, работ, услуг в следующей редакции:

«7) заказчик может установить дополнительные требования к составу заявки:

а) копии бухгалтерского баланса со всеми приложениями, включая отчет о прибылях и убытках, за последний заверченный отчетный период (при необходимости);

б) копии документов, подтверждающих профессиональную квалификацию Участника – физического лица или работников Участника – юридического лица, опыт и деловую репутацию (при необходимости);

в) сведения о наличии у Участника финансовых, материально-технических, кадровых ресурсов (при необходимости).»

3. Изложить пункт 13 раздела 1 Главы III Положения о закупке товаров, работ, услуг в следующей редакции:

«13. Все листы заявки на участие в открытом конкурсе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в открытом конкурсе и том такой заявки должны содержать описание входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника открытого конкурса (для юридического лица) (при наличии) и подписаны участником открытого конкурса или лицом, уполномоченным участником открытого конкурса. Соблюдение участником

открытого конкурса указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки, поданы от имени участника открытого конкурса, и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов.

При этом ненадлежащее исполнение Участником требования о том, что все листы заявки на участие в конкурсе должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.

Ненадлежащее исполнение Участником требований о прошивке заявки на участие в конкурсе, а также отсутствие подписи Участника (уполномоченного лица) является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе такого Участника.»

4. Изложить пункт 22 раздела 1 Главы III Положения о закупке товаров, работ, услуг в следующей редакции:

«22. Комиссия вправе отказать участнику закупки в допуске к участию в открытом конкурсе в следующих случаях:

1) непредоставление обязательных документов и информации, предусмотренной конкурсной документацией, или предоставление недостоверной информации, за исключением пункта 22.1;

2) несоответствие указанных документов и информации требованиям, установленным конкурсной документацией;

3) несоответствие заявки на участие в открытом конкурсе требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки, указанным в конкурсной документации;

4) несоответствия участника закупки требованиям, установленным конкурсной документацией;

5) непоступление до даты рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе на счет, который указан Заказчиком в конкурсной документации, денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе в случае, если участником закупки в составе заявки на участие в открытом конкурсе представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе.

Отказ в допуске к участию в открытом конкурсе по иным основаниям не допускается.»

5. Добавить пункт 22.1 в раздел 1 Главы III Положения о закупке товаров, работ, услуг в следующей редакции:

«22.1. Отсутствие в составе заявки документов, требуемых в извещении и (или) документации о проведении процедуры закупки для оценки заявки по критериям (для получения оценок и присвоения баллов), которые установлены в извещении и (или) документации, такие документы предоставляются при наличии у участника закупки и не являются основанием для отказа в допуске к участию в процедуре закупки.»

6. Главному бухгалтеру Суконкиной М.А. в течение десяти дней, разместить данный приказ с учетом изменений в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены:



В.В.Скворцов

М.А.Суконкина
И.В.Федорова